Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1147847313041
в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 02 МАР 2018
за ГРН 2187847914196
Межрайонная ИФНС России № 15
по Санкт-Петербургу
Зам. начальника отдела [illegible] Иванова

УТВЕРЖДЕН

Протокол №5 общим собранием участников
общества с ограниченной ответственностью
"Эггерт Инжиниринг" от 09 февраля 2018 года .

У С Т А В

общества с ограниченной ответственностью

"Эггерт Инжиниринг"

Санкт-Петербург

2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Эггерт Инжиниринг» (далее по тексту также именуемое «Общество») является юридическим лицом - коммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли.

Общество зарегистрировано 10.09.2014 года Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы №15 по Санкт-Петербургу, присвоен ОГРН 1147847313041. Настоящий Устав является уставом в новой редакции, разработанным и утвержденным в соответствии с Гражданским кодексом РФ в редакции федерального закона от 05 мая 2014 года N 99-ФЗ.

Общество действует на основании Гражданского кодекса РФ, федерального закона от 05 мая 2014 года N 99-ФЗ "О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации", федерального закона от 08 февраля 1998 года № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (далее также именуемого "Закон"), иного действующего законодательства, настоящего Устава.

1.2. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, и отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, может от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, выступать истцом или ответчиком в суде.

Участники не отвечают по обязательствам Общества и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества в пределах стоимости принадлежащих им долей в Уставном капитале.

Общество не отвечает по обязательствам своих участников.

1.3. Общество вправе открывать в банках расчетный и иные счета. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке, а также указание на его место нахождения. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.4. Общество обладает правами юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.5. Общество вправе создавать обособленные подразделения, в том числе филиалы и представительства.

Общество вправе выступать учредителем (участником) хозяйственных обществ и, если это не противоречит законодательству, иных юридических лиц, в том числе создаваемых на территории других государств.

1.6. Полное фирменное наименование Общества на русском языке:

Общество с ограниченной ответственностью "Эггерт Инжиниринг"

Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке:

ООО "Эггерт Инжиниринг"

Полное фирменное наименование Общества на английском языке:

«Eggert Engineering» Company Limited

Сокращенное фирменное наименование Общества на английском языке:

«Eggert Engineering» Co.Ltd

1.7. Место нахождения и почтовый адрес Общества:

Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

2. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА.

2.1. Целью деятельности Общества является извлечение прибыли.

2.2. Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, если это не противоречит законодательству.

В частности, Общество осуществляет следующие виды деятельности:

- Деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование; деятельность в области стандартизации и метрологии; виды деятельности, связанные с решением технических задач;
- Деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование в промышленности и строительстве;
- Проектирование производственных помещений, включая размещение машин и оборудования;
- Консультации в области архитектурных работ: проектирование зданий, включая услуги по разработке рабочих чертежей, городское планирование, включая ландшафтную архитектуру;
- Деятельность в области архитектуры, связанная со зданиями и сооружениями.

Иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

Право Общества осуществлять деятельность, для которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Если условиями лицензии, полученной Обществом, установлено, что предусмотренная лицензией деятельность является исключительной, Общество при осуществлении этой деятельности не вправе заниматься иными видами деятельности, за исключением разрешенных условиями лицензии.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБЩЕСТВА.

3.1. Общество по решению общего собрания участников вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками Общества пропорционально размерам их долей в Уставном капитале. Размер чистой прибыли Общества определяется в соответствии с данными бухгалтерского учета по итогам соответствующего периода.
Решение об определении части прибыли Общества, распределяемой между его участниками, принимается общим собранием участников Общества.
3.2. Общее собрание участников может принять решение о нераспределении чистой прибыли по итогам того или иного периода между участниками Общества, о направлении ее на иные цели.
3.3. Прибыль выплачивается участникам деньгами. Порядок и сроки ее выплаты определяются общим собранием участников Общества.
3.4. В случаях, предусмотренных федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», Общество не вправе принимать решение о распределении чистой прибыли, а также выплачивать чистую прибыль, решение о распределении которой принято.

4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА.

4.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества Общества, гарантирующего интересы его кредиторов.
Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости долей его участников и равен **10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек.**
4.2. Уставный капитал Общества полностью сформирован при создании Общества за счет внесения вкладов учредителями Общества в соответствии с решением о создании ООО «Эггерт Инжиниринг».
4.3. Оплата доли в Уставном капитале Общества при его увеличении (в том числе оплата увеличения номинальной стоимости доли) может осуществляться деньгами, вещами, долями (акциями) в уставных (складочных) капиталах других хозяйственных товариществ и обществ, государственными и муниципальными облигациями. Такая оплата может быть также произведена за счет подлежащих денежной оценке исключительных, иных интеллектуальных прав и прав по лицензионным договорам, если иное не установлено законом.
Денежная оценка неденежных вкладов в Уставный капитал Общества утверждается решением общего собрания участников Общества на основании заключения независимого оценщика и не может превышать стоимость таких вкладов, указанную в отчете оценщика.
4.4. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Законом, обязано уменьшить Уставный капитал.
Если по окончании второго и каждого последующего финансового года после государственной регистрации Общества стоимость чистых активов Общества окажется меньше минимального размера уставного капитала, установленного Законом на дату государственной регистрации Общества, оно подлежит ликвидации.
4.5. Общество обязано в течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении Уставного капитала письменно уведомить об уменьшении Уставного капитала и о его новом размере всех известных ему кредиторов Общества, а также опубликовать в установленном законодательством органе печати сообщение о принятом решении.
4.6. Увеличение Уставного капитала может осуществляться по решению общего собрания участников:

- за счет имущества Общества;

за счет дополнительных вкладов участников Общества;
за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

Собрание может принять решение об увеличении его уставного капитала на основании заявления участника (заявление участников) о внесении дополнительного вклада и (или) заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его в общество и внесении вклада. Такое решение принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников общества.

В заявлении участника и в заявлении третьего лица должны быть указаны размер и состав вклада, порядок и срок его внесения, а также размер доли,которую участник или третье лицо хотели бы иметь в уставном капитале. В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вкладов и вступления в общество.

4.7. Решение об увеличении Уставного капитала Общества за счет его имущества может быть принято только на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за год, предшествующий году, в течение которого принято указанное решение. При этом сумма, на которую увеличивается Уставный капитал, не должна превышать разницу между стоимостью чистых активов Общества и размером Уставного капитала до его увеличения.
4.8. Если общим собранием участников принято решение об увеличении Уставного капитала за счет внесения дополнительных вкладов участниками Общества, каждый участник вправе внести дополнительный вклад, не превышающий части общей стоимости дополнительных вкладов, пропорциональной размеру доли этого участника в Уставном капитале Общества. Дополнительные вклады могут быть внесены участниками в течение двух месяцев со дня принятия общим собранием участников соответствующего решения, если решением общего собрания не установлен иной срок.
4.9. Не позднее месяца со дня окончания срока внесения дополнительных вкладов, общее собрание участников должно принять решение об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов участниками Общества и о внесении в Устав изменений, связанных с увеличением размера Уставного капитала.

При этом номинальная стоимость доли каждого участника, внесшего дополнительный вклад, увеличивается на сумму, равную или меньшую стоимости его дополнительного вклада.

4.10. В заявлении участника (заявлениях участников) Общества о внесении дополнительного вклада или заявлении третьего лица (заявлениях третьих лиц) о принятии его (их) в Общество и внесении вклада в Уставный капитал должны быть указаны размер и состав вклада, порядок и срок его внесения, а также размер доли, которую участник Общества или третье лицо хотели бы иметь в Уставном капитале Общества.

Одновременно с решением об увеличении Уставного капитала Общества на основании заявления участника (заявлений участников) или третьего лица (третьих лиц) о внесении вклада (вкладов) в Уставный капитал общее собрание участников Общества принимает решение о внесении в Устав изменений, связанных с увеличением Уставного капитала, а также иные решения, предусмотренные федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.

Номинальная стоимость доли каждого участника Общества, подавшего заявление о внесении дополнительного вклада, увеличивается на сумму, равную стоимости его дополнительного вклада, если заявлением участника и принятым в соответствии с ним решением об увеличении Уставного капитала не будет установлено, что она увеличивается на меньшую сумму.

Номинальная стоимость доли, приобретаемой каждым третьим лицом, принимаемым в Общество, равна стоимости его вклада, если заявлением третьего лица и принятым в соответствии с ним решением об увеличении Уставного капитала не будет установлено, что она составляет величину, меньшую стоимости вклада.

4.11. Сроки и порядок оплаты Уставного капитала в случае его увеличения, порядок и сроки представления документов в регистрирующий орган для государственной регистрации соответствующих изменений в Уставе определяются федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и принятыми в соответствии с ним решениями общего собрания участников.

4.12. Если увеличение Уставного капитала не состоялось, то Общество обязано в разумный срок вернуть участникам Общества и третьим лицам, которые внесли вклады деньгами, их вклады, а в случае невозврата вкладов в указанный срок также уплатить проценты в порядке и в сроки, предусмотренные статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Участникам и третьим лицам, которые внесли неденежные вклады, Общество обязано в разумный срок вернуть их вклады, а в случае невозврата вкладов в указанный срок также возместить упущенную выгоду, обусловленную невозможностью использовать внесенное в качестве вклада имущество.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ ИНФОРМАЦИИ.

5.1. Каждый из участников Общества имеет право:

- принимать участие в общем собрании участников Общества с правом голоса по всем вопросам его компетенции как лично, так и через представителя; в установленном федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом порядке вносить вопросы в повестку дня общего собрания участников;

получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном настоящим Уставом порядке;

принимать участие в распределении прибыли;

продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в Уставном капитале Общества одному или нескольким участникам Общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном Законом и настоящим Уставом;

выйти из Общества путем отчуждения своей доли Обществу в порядке, предусмотренном Законом и настоящим Уставом;

получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;

передать в залог принадлежащую участнику долю или часть доли в Уставном капитале другому участнику Общества или, с согласия общего собрания участников Общества третьему лицу;

обжаловать в суде решение общего собрания участников, Генерального директора Общества, принятое с нарушением законодательства, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы этого участника;

обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных Обществу Генеральным директором (или управляющим при передаче ему функций единоличного исполнительного органа);

обратиться в суд с иском о признании недействительной крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, которая совершена с нарушением требований Закона;

оспаривать, действуя от имени Общества, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным ст. 174 ГК РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок общества;

требовать исключения другого участника из Общества в судебном порядке с выплатой ему действительной стоимости его доли в Уставном капитале, если такой участник своими действиями (бездействием) причинил существенный вред Обществу либо иным образом существенно затрудняет его деятельность и достижение целей, ради которых оно создавалось, в том числе грубо нарушая свои обязанности, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

Участники вправе осуществлять и другие права, предусмотренные Законом и настоящим Уставом.

5.2. Каждый из участников Общества обязан:

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества (перечень такой информации для участников Общества и порядок доступа к ней определяется решениями общего собрания участников Общества, принятыми в соответствии с законодательством);

вносить вклады в имущество Общества пропорционально принадлежащей ему доле в Уставном капитале по решению общего собрания участников, принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества; внесение таких вкладов осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и решением общего собрания участников Общества;
незамедлительно уведомлять Общество об изменении сведений о нем: паспортных данных, места жительства для участников – физических лиц, наименования, места нахождения для участников – юридических лиц, а также иных сведений, включаемых в список участников Общества в соответствии с законодательством; о совершении сделок с принадлежащей ему долей (частью доли) в Уставном капитале Общества;
соблюдать положения настоящего Устава;
участвовать в принятии решений общим собранием участников, без которых Общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу;
не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество.

Участники Общества несут также и другие обязанности, предусмотренные законодательством.

5.3. Право участника на получение информации о деятельности Общества реализуется путем:

- включения в повестку дня общего собрания участников вопроса о предоставлении Генеральным директором отчета о деятельности Общества;

доступа участника по его требованию к любым документам, хранимым Обществом.

Общество обязано обеспечить доступ участника Общества к документам, хранение которых Обществом предусмотрено федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иными нормативными правовыми актами. Доступ обеспечивается по месту нахождения Общества или в ином месте постоянного хранения документов, о котором Общество извещает участника.

Участнику Общества должна быть обеспечена возможность изготовления копий документов в месте их хранения.

Подлинники документов вне места их постоянного хранения участникам не передаются. По требованию участника Общество в разумный срок должно предоставить ему копии запрашиваемых документов при условии предварительного возмещения расходов на их копирование по обычной стоимости копирования документов.

Копии документов могут быть высланы участнику курьерской доставкой, письмом с уведомлением о вручении или иным способом, позволяющим подтвердить их вручение участнику. Копии высылаются по адресу участника, указанному в списке участников Общества.

Право доступа к документам Общества может получить представитель участника, действующий на основании доверенности: нотариально удостоверенной, если она выдана участником – физическим лицом; удостоверенной в соответствии с пунктом 4 статьи 185.1 Гражданского кодекса РФ, если она выдана участником – юридическим лицом.

В случае доступа участника к документам Общества, содержащим сведения, в отношении которых общим собранием участников установлен режим коммерческой тайны, Общество вправе потребовать от участника письменного подтверждения того, что он ознакомлен с фактом отнесения данных сведений к коммерческой тайне. Иные особенности доступа к сведениям, содержащим коммерческую тайну, могут быть предусмотрены внутренним документом Общества, регулирующим порядок доступа к таким сведениям, утверждаемым общим собранием участников.

5.4. По требованию участника Общества, аудитора или любого заинтересованного лица Общество обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с настоящим Уставом, в том числе с внесенными в него изменениями. Общество обязано по требованию участника предоставить ему копию Устава. Плата, взимаемая Обществом за предоставление копий документов, не может превышать затраты на их изготовление.

6. СПИСОК УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА.

6.1. Общество ведет список участников Общества с указанием сведений о каждом участнике, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом, а также с указанием иных сведений, предусмотренных законодательством.

Список участников ведется с момента государственной регистрации Общества.

6.2. Генеральный директор Общества обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в Уставном капитале, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

6.3. Список участников Общества хранится по месту нахождения Общества.

6.4. Общество вносит изменения в список участников в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента получения Обществом документа, служащего основанием для данных изменений, если иной срок не предусмотрен законодательством.

6.5. Ответственность за ведение и хранение списка участников несет Генеральный директор Общества.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ.

7.1. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам Общества без согласия других участников Общества

7.2. Доля участника Общества может быть отчуждена до полной оплаты только в той части, в которой она уже оплачена.

7.3. В случае продажи участником Общества своей доли или части своей доли в Уставном капитале третьему лицу остальные участники Общества пользуются преимущественным правом покупки этой доли (части доли) по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам их долей в Уставном капитале.

Участник Общества, намеренный продать свою долю или часть доли в Уставном капитале третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников Общества и само Общество путем направления через Общество за свой счет оферты (письменного предложения), адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи (в том числе порядка и формы расчетов). Оферта о продаже доли или части доли в Уставном капитале (далее также именуется «оферта») считается полученной всеми участниками Общества в момент ее получения Обществом. Общество обязано не позднее следующего рабочего дня после поступления оферты известить о ее поступлении остальных участников Общества любым способом, обеспечивающим получение ими такого извещения. Извещение должно повторять текст оферты, а также указывать размер и номинальную стоимость доли (части доли), которую вправе приобрести каждый из участников, имеющий преимущественное право покупки. При этом размер и номинальная стоимость доли (части доли), которую вправе приобрести каждый из участников, имеющий преимущественное право покупки, определяется исходя из соотношения доли этого участника в Уставном капитале и размера Уставного капитала Общества за вычетом продаваемой доли (части доли).

Участники Общества вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в Уставном капитале Общества в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом. Для этого участник Общества, использующий преимущественное право покупки, направляет участнику, продающему долю (часть доли) через Общество письменное заявление о намерении воспользоваться преимущественным правом покупки. Заявление должно поступить Обществу не позднее тридцати дней с даты получения Обществом вышеуказанной оферты участника, продающего долю (часть доли). К заявлению может быть приложен проект договора купли-продажи доли (части доли) в Уставном капитале. Проект договора купли-продажи доли (части доли) может быть направлен и при отсутствии заявления о намерении воспользоваться преимущественным правом покупки, в этом случае он приравнивается к такому заявлению. Проект договора купли-продажи доли (части доли) в Уставном капитале не должен содержать условия сделки, ухудшающие положение участника, продающего долю (часть доли) по сравнению с условиями оферты. Если в оферте были указаны реквизиты банковского счета участника, продающего долю (часть доли) в Уставном капитале, участник, использующий преимущественное право покупки, вправе одновременно с направлением заявления и (или) проекта договора купли-продажи перечислить на счет участника, продающего долю (часть доли) в Уставном капитале, соответствующую сумму в оплату доли (части доли), если такой способ расчетов не противоречит условиям оферты.

Участник Общества, имеющий преимущественное право покупки, может использовать его в отношении не всей доли (части доли), которую он вправе приобрести. В этом случае, участник, направивший оферту, вправе продать третьему лицу ту часть доли, которую участник, имеющий преимущественное право покупки, не приобрел. В том случае, когда одни из участников Общества отказались от преимущественного права покупки или не использовали его, это не лишает других участников права приобрести часть доли, которую они в соответствии с настоящим разделом Устава могут приобрести в порядке реализации преимущественного права покупки. В таком случае участник, направивший оферту, вправе продать третьему лицу часть доли, в отношении которой первые из вышеупомянутых участников отказались от преимущественного права покупки или не использовали его.

7.4. Преимущественное право покупки доли или части доли в Уставном капитале Общества у участника прекращается в день:

- представления составленного в письменной форме заявления данного участника об отказе от использования преимущественного права покупки;

истечения срока использования данного преимущественного права.

7.5. Доля или часть доли в Уставном капитале, в отношении которой преимущественное право покупки в предусмотренный настоящим Уставом срок прекращено, могут быть проданы третьему лицу по цене, которая не ниже цены, установленной в оферте для Общества и его участников, и на условиях, которые были сообщены Обществу и его участникам.

7.6. Общество не позднее следующего рабочего дня после получения заявления об использовании преимущественного права покупки или об отказе от использования этого права уведомляет об этом участника, продающего долю (часть доли), любым способом, обеспечивающим получение данным участником такого уведомления. По запросу данного участника Общество не позднее следующего рабочего дня уведомляет его о поступивших на текущий момент заявлениях об использовании преимущественного права покупки или об отказе от использования этого права.

7.7. После поступления Обществу заявления об использовании преимущественного права покупки как участник, заявивший о намерении воспользоваться этим правом, так и участник, продающий долю или часть доли в Уставном

капитале, вправе потребовать от другой стороны незамедлительно заключить договор купли-продажи соответствующей доли или части доли.

7.8. На отчуждение доли (части доли) участника третьим лицам иным способом, чем продажа, требуется согласие других участников Общества.

В этом случае такое согласие считается полученным, если до истечения 30 дней с момента получения Обществом письменного запроса участника согласия других участников на уступку доли или части доли третьему лицу:

- Обществом получено письменное согласие всех участников Общества,
- либо письменное согласие всех участников Общества не получено, но не получен и письменный отказ ни от одного из участников Общества.

7.9. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в Уставном капитале Общества, подлежит нотариальному удостоверению, кроме случаев, предусмотренных законом.

7.10. Право собственности на долю или часть доли в Уставном капитале Общества переходит к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов, если иное не предусмотрено законом.

К приобретателю доли или части доли в Уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, направленной на отчуждение указанной доли или части доли в Уставном капитале, за исключением дополнительных прав и обязанностей, предоставленных участнику Общества в соответствии с Законом.

7.11. В случае отказа в согласии на отчуждение доли (части доли) третьему лицу Общество обязано по требованию участника приобрести принадлежащую ему долю (часть доли). При этом Общество обязано в течение трех месяцев со дня получения письменного требования выплатить участнику действительную стоимость этой доли (части доли), которая определяется на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за последний отчетный период, предшествующий дню письменного обращения участника Общества с таким требованием, или с согласия участника Общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости.

7.12. Участник Общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в Уставном капитале, несет перед Обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, солидарно с ее приобретателем.

7.13. Доли в Уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества, без согласия остальных участников. Для этого наследники (правопреемники) направляют Обществу письменное заявление о приобретении доли с приложением документа, подтверждающего наличие оснований для ее приобретения.

При наличии нескольких наследников или правопреемников участника Общества доля может быть разделена между ними.

8. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА.

8.1. Участник Общества вправе в любое время выйти из Общества независимо от согласия других участников или Общества путем отчуждения Обществу принадлежащей этому участнику доли в Уставном капитале.

8.2. Не допускается выход из состава участников, в результате которого в Обществе не останется ни одного участника.

8.3. Для выхода из Общества участник подает Обществу письменное заявление о выходе из Общества. Заявление подается по месту нахождения Общества. Если Общество на момент подачи заявления фактически не находится по адресу, указанному в Уставе или Едином государственном реестре юридических лиц, участник вправе подать заявление по известному ему месту нахождения Генерального директора Общества или лица, исполняющего его обязанности, а в случае отсутствия такового в Обществе – всем остальным участникам Общества по известным участнику адресам их места жительства (места нахождения).

8.4. Генеральный директор Общества в течение двух недель с момента получения заявления о выходе участника из Общества уведомляет об этом остальных участников Общества.

8.5. При выходе из Общества участника, который одновременно является Генеральным директором Общества, он направляет заявление о выходе всем остальным участникам Общества.

8.6. При выходе участника из состава Общества его доля в Уставном капитале переходит к Обществу с момента выхода. Моментом выхода участника из Общества является дата получения Обществом заявления участника о выходе из Общества.

8.7. Общество обязано выплатить лицу, вышедшему из состава участников Общества, действительную стоимость его доли Уставном капитале либо, с его согласия, выдать ему в натуре имущество такой же стоимости в течение трех месяцев с момента выхода этого лица из состава участников Общества.

Действительная стоимость доли соответствует части стоимости чистых активов Общества, пропорциональной размеру доли, принадлежавшей лицу, вышедшему из Общества.

Действительная стоимость доли в Уставном капитале Общества определяется на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявления о выходе из Общества.

8.8. Общество не вправе выплачивать действительную стоимость доли в Уставном капитале либо выдавать в натуре имущество такой же стоимости, если на момент этих выплаты или выдачи имущества в натуре оно отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с федеральным законом о несостоятельности (банкротстве) либо в результате этих выплаты или выдачи имущества в натуре у Общества появятся указанные признаки. В этом случае Общество на основании заявления в письменной форме, поданного не позднее чем в течение трех месяцев со дня истечения срока выплаты действительной стоимости доли лицом, доля которого перешла к Обществу, обязано восстановить его как участника Общества и передать ему ранее принадлежавшую ему долю в Уставном капитале.

8.9. В случае неполной оплаты участником своей доли в Уставном капитале Общество выплачивает ему действительную стоимость оплаченной части доли.

8.10. Действительная стоимость доли участника выплачивается за счет разницы между стоимостью чистых активов Общества и размером Уставного капитала. В случае, если такой разницы недостаточно для выплаты выходящему участнику действительной стоимости его доли, Общество обязано уменьшить Уставный капитал на недостающую сумму.

8.11. Выход участника из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ В ОБЩЕСТВЕ. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ.

9.1. Органами Общества являются:

- Общее собрание участников Общества (общее собрание участников, Собрание) — высший орган Общества;
- Генеральный директор — единоличный исполнительный орган Общества.

9.2. Высшим органом Общества является общее собрание участников Общества. Общее собрание участников может быть очередным или внеочередным.

9.3. Все участники Общества имеют право присутствовать на общем собрании участников, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

9.4. Каждый участник Общества имеет на общем собрании участников число голосов, пропорциональное размеру его доли в Уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Законом и настоящим Уставом.

9.5. К исключительной компетенции общего собрания участников Общества относятся:

1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
2) изменение устава Общества, в том числе изменение размера Уставного капитала;
3) избрание Генерального директора Общества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
4) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
5) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между его участниками;
6) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
7) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
8) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
9) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
10) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационных балансов;
11) принятие решения о предоставлении согласия участнику Общества на передачу в залог его доли или части доли в Уставном капитале третьему лицу;
12) принятие решений о создании Обществом других юридических лиц, об участии Общества в других юридических лицах, о прекращении такого участия;
13) принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Общества, о прекращении деятельности филиалов и представительств Общества;
14) принятие решения об увеличении Уставного капитала за счет имущества Общества;
15) принятие решения об увеличении Уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов участниками Общества;
16) принятие решения об увеличении Уставного капитала на основании заявления участника (заявлений участников) Общества о внесении дополнительного вклада (дополнительных вкладов) на условиях, указанных в таком заявлении (в таких заявлениях), о внесении в Устав изменений в связи с увеличением Уставного капитала на основании такого заявления (таких заявлений), а также решения об увеличении номинальной стоимости доли участника (долей участников) Общества, подавшего заявление о внесении дополнительного вклада, и в случае необходимости решения об изменении размеров долей участников Общества в связи с внесением таких вкладов;
17) решение об увеличении Уставного капитала Общества на основании заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его (их) в Общество и внесении вклада в Уставный капитал на условиях, указанных в таком заявлении (в таких заявлениях), о принятии третьего лица или третьих лиц в Общество, о внесении в Устав изменений в связи с увеличением Уставного капитала в связи с принятием в Общество третьих лиц, об определении номинальной стоимости и размера доли (долей) третьего лица (третьих лиц), а также об изменении размеров долей участников Общества в связи с принятием в Общество третьих лиц;

18) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания участников Законом и настоящим Уставом.

9.6. Фиксация состава участников, принимающих участие в общем собрании участников ООО, а также принятия решения общим собранием участников ООО производится путем подписания протокола общего собрания участников всеми участниками общества. Нотариального удостоверения решения общего собрания участников не требуется.

9.7. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 9, 16, 17 пункта 9.5 настоящего Устава, принимаются всеми участниками Общества единогласно.

Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 2, 13, 14, 15 пункта 9.5 настоящего Устава, принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосов участников Общества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда решение о внесении в Устав отдельных изменений должно приниматься единогласно.

Решения по остальным вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания участников, принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена законодательством или настоящим Уставом.

9.8. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания участников, не могут быть переданы на решение Генерального директора или иных органов Общества.

9.9. Очередное общее собрание участников проводится один раз в год в период не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года. Дату проведения очередного Общего собрания утверждает Генеральный директор Общества. На очередном общем собрании участников, помимо иных включенных в повестку дня вопросов должны быть утверждены годовые результаты деятельности Общества.

9.10. Все иные, помимо очередного, общие собрания участников являются внеочередными.

9.11. Внеочередное общее собрание участников Общества проводятся в случаях необходимости внесения изменений в настоящий Устав, а также в любых иных случаях, если проведения такого общего собрания требуют интересы Общества и его участников.

9.12. Внеочередное общее собрание участников Общества созывается Генеральным директором Общества по его инициативе, по требованию аудитора, а также участников Общества, обладающих в совокупности не менее чем 1/10 от общего числа голосов участников Общества.

Генеральный директор Общества обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного общего собрания участников рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания участников или об отказе в его проведении.

9.13. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания участников может быть принято Генеральным директором только в случаях, установленных п. 2 ст. 35 Закона.

9.14. В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания участников, указанное Собрание должно быть проведено не позднее сорока пяти дней со дня получения требования о его проведении.

9.15. В случае, если в течение установленного срока не принято решение о проведении внеочередного общего собрания или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное общее собрание участников Общества может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения.

В данном случае Генеральный директор Общества обязан предоставить указанным органам или лицам список участников Общества с их адресами.

Расходы на подготовку, созыв и проведение такого общего собрания могут быть возмещены по решению общего собрания участников за счет средств Общества.

9.16. Общее собрание участников проводится, как правило, по месту нахождения Общества. В случае невозможности или нецелесообразности его проведения по месту нахождения Общества, оно может быть проведено в ином месте, если это не создает существенных затруднений для участников Общества в участии в общем собрании.

9.17. Орган или лица, созывающие общее собрание участников, обязаны не позднее, чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого участника Общества путем вручения ему уведомления лично под расписку или направления его по адресу, указанному в списке участников Общества, заказным письмом, ценным письмом либо иным почтовым отправлением, обеспечивающим возможность его получения участником (уполномоченным представителем участника) Общества.

Уведомление о проведении собрания должно содержать информацию о времени и месте проведения собрания, а также предлагаемая повестка дня.

9.18. Любой участник Общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня общего собрания участников дополнительных вопросов не позднее, чем за пятнадцать дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания участников или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня общего собрания участников Общества.

9.19. Орган или лица, созывающие общее собрание участников, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня общего собрания участников общества.

9.20. В случае, если по предложению участников в первоначальную повестку дня общего собрания участников Общества вносятся изменения, орган или лица, созывающие общее собрание участников, обязаны не позднее чем за десять дней до его проведения уведомить всех участников Общества о внесенных в повестку дня изменениях любым из способов, предусмотренных настоящим Уставом для сообщения о проведении общего собрания участников.

9.21. Перечень документов, подлежащих предоставлению участникам Общества при подготовке общего собрания участников, а также сроки и порядок ознакомления участников с соответствующей информацией определяется в соответствии с пунктом 3 статьи 36 Закона.
9.22. В случае нарушения установленного Законом и настоящим Уставом порядка созыва общего собрания участников такое Собрание признается правомочным, если в нем участвуют все участники Общества.
9.23. Перед открытием общего собрания участников Общества проводится регистрация прибывших участников.
9.24. Участники Общества вправе участвовать в общем собрании лично или через своих представителей. Представитель участника должен предъявить документ, удостоверяющий личность, и доверенность. Доверенность, выданная представителю участника Общества, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями пункта 2 или 3 статьи 185.1 Гражданского кодекса РФ либо удостоверена нотариально. Представитель участника – юридического лица, действующий без доверенности, предъявляет документ, удостоверяющий личность, а в том случае, когда сведения о данном лице отсутствуют в списке участников Общества, также документ, подтверждающий его право действовать от имени этого юридического лица без доверенности.
9.25. Незарегистрировавшийся участник Общества (представитель участника) не вправе принимать участие в голосовании.
9.26. Общее собрание участников Общества открывается Генеральным директором. Общее собрание участников, созванное аудитором или участниками Общества, открывает лицо, созвавшее данное Собрание.
9.27. Лицо, открывающее Собрание, проводит выборы председательствующего из числа участников Общества. Решение по данному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, имеющих право голосовать на данном общем собрании.
9.28. Генеральный директор Общества организует ведение протокола общего собрания участников.
9.29. Общее собрание участников вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным участникам в соответствии с пунктом 9.16 настоящего Устава, за исключением случаев, если в данном общем собрании участвуют все участники Общества.
9.30. В случае, когда в Обществе состоит только один участник, решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников, принимаются единственным участником единолично и оформляются письменно. При этом положения Закона и настоящего Устава о порядке созыва и проведения общего собрания участников не применяются, за исключением положений, касающихся срока проведения годового общего собрания участников Общества.
9.31. Общество обязано хранить протоколы всех общих собраний участников. Протоколы подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику Общества для ознакомления. По требованию участников им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные исполнительным органом Общества.
9.32. Не позднее чем в течение десяти дней после составления протокола общего собрания участников Генеральный директор Общества или иное осуществлявшее ведение указанного протокола лицо обязаны направить или вручить копию протокола общего собрания участников всем участникам Общества любым из способов, предусмотренных настоящим Уставом для сообщения о проведении общего собрания участников.
9.33.. Решение общего собрания участников Общества может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия участников для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем), если иное не предусмотрено Законом в отношении отдельных вопросов, относящихся к компетенции общего собрания
9.34 Принятие общим собранием участников хозяйственного общества решения и состав участников общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются подписанием протокола всеми участниками Общества, присутствовавшими на таком собрании.

10. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА.

10.1. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется Генеральным директором, который является единоличным исполнительным органом Общества. Генеральный директор Общества подотчетен общему собранию участников, однако полномочия выступать от имени юридического лица могут быть предоставлены нескольким лицам, действующим совместно. Сведения об этом подлежат включению в Единый государственный реестр юридических лиц.
10.2. Генеральный директор Общества избирается общим собранием участников **на пять лет** и может быть переизбран неограниченное количество раз.
Генеральный директор Общества может быть избран и не из числа его участников.
Трудовой договор между Обществом и лицом, осуществляющим функции Генерального директора, подписывается от имени Общества лицом, председательствовавшим на общем собрании участников, на котором избрано лицо, осуществляющее функции Генерального директора, или участником Общества, уполномоченным решением общего собрания участников.
10.3. Генеральный директор решает все вопросы текущей деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания участников.
10.4. Генеральный директор Общества:

- без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы в отношениях с органами власти, любыми юридическими и физическими лицами по всем вопросам, связанным с деятельностью Общества;

совершает сделки от имени Общества;
выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
обеспечивает выполнение решений Общего собрания участников;
распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных настоящим Уставом, внутренними документами, утверждаемыми общим собранием участников, и действующим законодательством;
утверждает правила, положения, должностные инструкции и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых относится к компетенции общего собрания участников;
утверждает организационную структуру, штатное расписание Общества и его филиалов и представительств, размер должностных окладов, надбавок, премий и иных поощрительных выплат работникам Общества;
представляет Общество в трудовых отношениях с работниками Общества, заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры, утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
в порядке, установленном трудовым законодательством, поощряет работников Общества, а также налагает на них взыскания;
открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Общества;
устанавливает договорные цены на продукцию и услуги Общества, кроме предусмотренных законодательством случаев, когда цена договора устанавливается в ином порядке;
обеспечивает выполнение обязательств Общества перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;
принимает решения о предъявлении от имени Общества претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Обществу;
отвечает за организацию, состояние, ведение и точность бухгалтерского учета и отчетности Общества, за своевременное предоставление документов бухгалтерской отчетности в соответствующие органы;
руководит разработкой годового отчета Общества, предоставляет общему собранию участников годовой отчет и годовую бухгалтерскую отчетность Общества;
решает другие вопросы текущей деятельности Общества.

10.5. Генеральный директор обязан:

- принимать все необходимые меры, использовать все имеющиеся в его распоряжении возможности и ресурсы для повышения эффективности деятельности Общества, увеличения прибыли, во всех ситуациях действовать в интересах Общества;

осуществлять контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
предоставлять общему собранию участников по его требованию устные и письменные отчеты о своей деятельности в качестве Генерального директора Общества;
обеспечивать создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Общества;
в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение законности в деятельности Общества;
своевременно вносить изменения в список участников Общества при получении документов, служащих основанием для внесения таких изменений; в предусмотренных законодательством случаях своевременно направлять соответствующие заявления (уведомления, сообщения и т.д.) органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц;
принимать необходимые меры для охраны информации, отнесенной к конфиденциальной (коммерческой тайне), в том числе в рамках трудовых отношений с работниками Общества;
исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом, принятыми в соответствии с законодательством решениями общего собрания участников Общества.

10.6. Генеральный директор вправе поручить решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, своим заместителям, руководителям подразделений, наделив их соответствующими полномочиями.

10.7. В соответствии с законодательством РФ Генеральный директор организует воинский учет в Обществе, осуществление мероприятий гражданской обороны, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в установленном законодательством порядке принимает меры к созданию и обеспечению сохранности накопленных фондов индивидуальных и коллективных средств защиты и имущества гражданской обороны, а также к подготовке и обучению персонала действиям в чрезвычайных ситуациях на подведомственных территориях и объектах.

10.8. Заместители (заместитель) Генерального директора назначаются Генерального директором и возглавляют направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым Генеральным директором.

Заместители (заместитель) Генерального директора действуют на основании приказа об их назначении на занимаемую должность, должностной инструкции, а в случаях необходимости при представительстве интересов Общества перед третьими лицами – на основании выданной Обществом в лице его Генерального директора доверенности.

10.9. На период краткосрочного отсутствия Генерального директора (отпуск, длительная командировка, болезнь и отсутствие по иным причинам) Генеральный директор возлагает исполнение своих обязанностей на одного из заместителей и незамедлительно уведомляет об этом всех участников Общества. Общее собрание участников в этом случае вправе принять решение об избрании исполняющего обязанности Генерального директора.

10.10. В случае, если Генеральный директор не может исполнять свои обязанности, участники Общества принимают решение о назначении временно исполняющего обязанности Генерального директора и о проведении

внеочередного общего собрания участников для решения вопроса о досрочном прекращении полномочий Генерального директора и об избрании нового Генерального директора Общества.

10.11. Генеральный директор единолично принимает решения по вопросам, входящим в его компетенцию. При этом Генеральный директор действует с учетом ограничений, установленных законодательством, внутренними документами Общества и трудовым договором, заключаемым им с Обществом.

10.12. По вопросам своей компетенции Генеральный директор издает локальные нормативные акты – приказы и распоряжения.

Распоряжение издается по оперативным вопросам деятельности Общества (носящим характер ограниченной временной продолжительности) и относится, как правило, к узкому кругу должностных лиц Общества. По всем иным вопросам деятельности Общества Генеральный директор издает приказы.

Приказы и распоряжения по отдельным вопросам, в отношении которых законодательством установлена определенная форма, должны соответствовать этой форме.

10.13. Инструкции, положения, правила и иные внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых относится к компетенции Общего собрания участников Общества, утверждаются приказами Генерального директора.

10.14. Генеральный директор несет ответственность за организацию документооборота в Обществе, соблюдение установленных законодательством сроков хранения отдельных документов.

10.15. Общее собрание участников Общества вправе в любое время освободить Генерального директора от занимаемой им должности.

Для этого Генеральный директор направляет (вручает) всем участникам Общества заявление о сложении с себя полномочий Генерального директора. Генеральный директор вправе одновременно с направлением такого заявления в соответствии с федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом созвать общее собрание участников Общества с повесткой дня, содержащей вопрос о досрочном прекращении полномочий Генерального директора. В этом случае участники Общества вносят в повестку дня вопрос об избрании нового Генерального директора Общества. Если Генеральный директор одновременно с направлением заявления о досрочном сложении с себя полномочий не принял решения о созыве общего собрания участников, участники Общества в соответствии с федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом незамедлительно созывают внеочередное общее собрание участников с повесткой дня, предусматривающей вопросы о досрочном освобождении Генерального директора от должности по собственному желанию и об избрании нового Генерального директора Общества. Общее собрание участников с указанными вопросами повестки дня должно быть проведено не позднее, чем через месяц с момента получения всеми участниками Общества заявления о сложении Генеральным директором своих полномочий.

10.16. В случае непринятия Общим собранием участников решения о досрочном освобождении Генерального директора от должности по инициативе Генерального директора полномочия Генерального директора прекращаются по истечении тридцати дней с момента получения всеми участниками Общества заявления о сложении Генеральным директором своих полномочий.

Заявление о сложении Генеральным директором своих полномочий вручается им участникам Общества под расписку или направляется по почте по адресам участников, содержащимся в списке участников Общества и Едином государственном реестре юридических лиц. Если участник Общества не находится по данному адресу, обязанность Генерального директора по подаче ему заявления считается исполненной в момент, когда заявление должно было быть доставлено по данному адресу.

10.17. Генеральный директор незамедлительно уведомляет участников Общества о принятии в отношении Генерального директора судом постановления о дисквалификации и слагает свои полномочия с момента вступления постановления в законную силу.

10.18. В иных случаях полномочия Генерального директора прекращаются с момента избрания Общим собранием участников нового Генерального директора, исполняющего обязанности Генерального директора либо передачи полномочий Генерального директора управляющей организации (управляющему), если иное не предусмотрено законодательством.

10.19. В случае истечения срока, на который был избран Генеральный директор, он сохраняет свои полномочия до момента принятия Общим собранием участников решения о его освобождении от должности.

10.20. Генеральный директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Обществу.

10.21. Генеральный директор несет персональную ответственность за деятельность Общества, принятие необходимых мер для обеспечения сохранности его имущества.

10.22. При освобождении Генерального директора от занимаемой должности он обязан незамедлительно передать избранному Общим собранием участников новому Генеральному директору Общества (исполняющему обязанности Генерального директора, управляющей организации или управляющему) имеющуюся у него документацию Общества, печати, штампы, материальные ценности, носители информации, касающейся деятельности Общества, и, если это предусмотрено законодательством, уведомить по установленной форме орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о смене Генерального директора Общества.

11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА.

11.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- настоящий Устав, а также внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке изменения;

решение об учреждении Общества и иные решения, связанные с созданием Общества;
свидетельство о государственной регистрации Общества;
документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
внутренние документы Общества;
положения о филиалах и представительствах Общества;
документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;
решения единственного участника Общества, протоколы общих собраний участников Общества;
списки аффилированных лиц Общества;
заключения Общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.2. Общество хранит вышеуказанные документы по месту нахождения Общества или в ином месте, известном и доступном участникам Общества.

11.3. Документы хранятся в течение сроков, установленных законодательством, если более длительные сроки хранения не предусмотрены внутренними документами Общества.

11.4. Хранению подлежат подлинники документов Общества, за исключением документов, которые могут поступить в распоряжение Общества только в виде копии. В случае утраты или повреждения подлинника документа Общества хранению подлежит заверенная в установленном порядке копия такого документа.

11.5. Ознакомление с документами Общества обеспечивается в порядке, установленном разделом 5 настоящего Устава.

11.6. В случае ликвидации Общества его документы, которые в соответствии с законодательством РФ включены в состав Архивного фонда Российской Федерации, документы по личному составу (документы, отражающие трудовые отношения Общества и его работников), а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив.

12. АУДИТ.

12.1. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества, текущего состояния дел Общества, Общество вправе по решению общего собрания участников привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Обществом, Генеральным директором и участниками Общества.

12.2. Аудиторская проверка в обязательном порядке должна быть проведена в случаях, предусмотренных законодательством, за счет Общества, а также по требованию любого участника Общества за его счет. Расходы участника Общества на оплату услуг аудитора могут быть ему возмещены по решению общего собрания участников за счет средств Общества.

12.3. Период, в отношении которого проводится аудиторская проверка, определяет орган или участник, принявшие решение о ее проведении.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА.

13.1. Общество может быть добровольно реорганизовано по решению общего собрания участников в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью». Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.2. Общее собрание участников вправе принять решение о ликвидации Общества.

В случае принятия решения о ликвидации Общества общее собрание участников назначает ликвидационную комиссию или ликвидатора Общества. К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят полномочия по управлению Обществом.

13.3. Не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации Общества, а при реорганизации Общества в форме слияния или присоединения с даты принятия решения об этом последним из обществ, участвующих в слиянии или присоединении, Общество обязано письменно уведомить об этом всех известных ему кредиторов и опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении (за исключением реорганизации в форме преобразования). Ответственность за уведомление кредиторов несет Генеральный директор Общества.

13.4. В случае принятия решения о ликвидации ликвидационная комиссия (ликвидатор) письменно уведомляет об этом всех известных кредиторов Общества и публикует в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

13.5. Общество обязано уведомить орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении о реорганизации или ликвидации в случаях, в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством. Ответственность за уведомление о принятом решении о реорганизации несет Генеральный директор Общества, если иное не предусмотрено законодательством или принятым в соответствии с ним решением общего собрания участников, о принятом решении о ликвидации – ликвидационная комиссия (ликвидатор) Общества.

13.6. Реорганизация или ликвидация Общества осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

205794



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 13 (тринадцати) листах